Siedlce, dnia……………………….

…………………………………….

 *imię i nazwisko pracownika*

…………………………………….

 *stanowisko*

…………………….……………….

 *jednostka organizacyjna*

**Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny**

 **w Siedlcach**

 **w/m**

**WNIOSEK**

**o wyrażenie zgody na przebywanie w pomieszczeniach UPH poza godzinami pracy**

**po godz. 20.00 oraz w soboty i niedziele**

Na podstawie § 58 ust. 2 Regulaminu Pracy UPH proszę o wyrażenie zgody na przebywanie w pomieszczeniach UPH tj. w budynku przy ulicy ……………………….……………………...

w pomieszczeniach nr: ………………… poza godzinami pracy tj. od godz. …………… do godz. …………… w dn. ………………….…… Przebywanie w ww. pomieszczeniach poza godzinami pracy wynika z ……………………………………………...…………………………………………

………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………...……………………………………………..

…………………………………………..……………………………...…………………………………………………………………………………………………………………...……………………..

*(krótkie uzasadnienie)*

………………………………..

 *podpis pracownika*

 Akceptuję/nie akceptuję\*

 ………………………….……..

 p*odpis bezpośredniego przełożonego*

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*

…………………………………………....………..

*podpis rektora/prorektora/kanclerza/kwestora/dziekana/dyrektora instytutu*

\*niepotrzebne skreślić

Z wnioskiem o wyrażenie zgody na przebywanie w pomieszczeniach UPH nie występują osoby, dla których praca po godz. 20.00 oraz praca w soboty i niedziele wynika z rozkładu czasu pracy lub z indywidualnego harmonogramu.