

**ZARZĄDZENIE Nr 50.../2020**  
**REKTORA UNIwersYTETU PRZYRODNICZO-HUMANISTYCZNEGO**  
**w Siedlcach**

z dnia 25 marca 2020 roku

**w sprawie opłat za świadczone przez UPH usługi edukacyjne na studiach  
prowadzonych w języku angielskim w roku akademickim 2020/2021**

Na podstawie art. 23 ust. 2, w związku z art. 79 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 13 ust. 3 pkt 25 Statutu UPH zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się następujące opłaty za jeden semestr studiów stacjonarnych drugiego stopnia prowadzonych w języku angielskim w roku akademickim 2020/2021:

| Lp. | Kierunek   | Rok studiów | Wysokość opłaty w zł |
|-----|------------|-------------|----------------------|
| 1   | 2          | 3           | 4                    |
| 1.  | Management | I           | 8.500                |

**§ 2**

Za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce na studiach, o których mowa w § 1, ustala się następujące opłaty:

- 1) za powtarzanie przedmiotu w ramach warunku długoterminowego lub powtarzania semestru - 400 zł;
- 2) za powtarzanie semestru, po wznowieniu studiów, w przypadku gdy skreślenie z listy studentów nastąpiło z powodu złych wyników w nauce - 400 zł za jednosemestralny przedmiot.

**§ 3**

1. Opłatę za studia wnosi się w następujących terminach:
  - 1) do 2 października 2020 r. - za semestr zimowy;
  - 2) do 16 marca 2021 r. - za semestr letni.
2. Za powtarzanie przedmiotu oraz za różnice programowe opłata powinna być wniesiona przed rozpoczęciem zajęć w semestrze, w którym mają być realizowane, nie później jednak niż do 2 października 2020 r. lub do 16 marca 2021 r.
3. W przypadku studiów uruchamianych w innych terminach, niż przewidziane w regulaminie studiów, studenci wnoszą opłatę w terminie 10 dni od daty wydania zawiadomienia o spełnieniu warunku do wpisania na listę studentów.

4. Za termin dokonania wpłaty przyjmuje się dzień wpływu środków pieniężnych (należności) na rachunek bankowy uczelni.
5. Za nieterminową opłatę nalicza się odsetki ustawowe za opóźnienie.

#### § 4

1. Studenta, który nie uiścił należnej opłaty wzywa się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu zapłaty, do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem skreślenia z listy studentów.
2. Student zobowiązany jest do okazywania dowodu wniesienia opłaty na żądanie dziekanatu.


#### § 5

1. W przypadku rezygnacji studenta ze studiów lub zajęć po wniesieniu opłat, student może ubiegać się o ich zwrot w całości, jeżeli rezygnacja nastąpi przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze albo w części, proporcjonalnie do ilości zajęć, w których student mógł uczestniczyć, w przypadku rezygnacji po rozpoczęciu zajęć.
2. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę złożenia pisemnego oświadczenia w dziekanacie.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się również w przypadku skreślenia z listy studentów. Za datę skreślenia przyjmuje się datę wydania decyzji przez dziekana.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

  
dr hab. Tamara Zacharuk  
profesor uczelni