## Numer dokumentu (wypełnia Kierownik Administracyjny Wydziału) …………………….

Siedlce, dnia …………..

Imię i nazwisko ………………………………………………….

Instytut …………………………………

Wydział ……………………………………..

# Kwestura UPH

W związku z realizowanym tematem pt. ……………………………………… ……….……………………..………………………………… (nr ………….)

proszę o dokonanie przedpłaty na konferencję pt. ………………………………………………

na której wygłoszę referat nt. …………………………………………………………………

Referat zostanie opublikowany w …………………………………………………………………

Konferencja organizowana jest przez ………………………………………………………………………………………….

w dniach ……………………..w …………………………….

Opłata w wysokości ……… tytułem uczestnictwa następujących osób:

1. ………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………
3. ………………………………………………………..……..

Kwota płatna z tematu nr: ……………………..

## Proszę wypełnić wyłącznie w przypadku konferencji zewnętrznej

Wpłaty należy dokonać w terminie do ……….. na rachunek bankowy

Numer konta ……………………………………………………………

Nazwa banku ……………………………………………………

Nazwa właściciela konta i adres ……………………………………………………………………

**Oświadczam, że zobowiązuję się do dostarczenia faktury za wyżej wymienioną opłatę wystawiona na Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach, ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce, NIP 8210014490, z wyszczególnieniem tytułu płatności oraz nazwiska osoby, której ten rachunek dotyczy.**

Podpis wnioskodawcy ……………………………………

Podpis kierownika tematu ……………………………………..

Podpis i pieczęć Dyrektora Instytutu ………………………………………..